REGULAMIN REKRUTACJI
DO ŻŁOBKA „PRZYSTANEK MALUSZKA” W KLĘCZANACH
NA ROK SZKOLNY 2026/2027

POSTANOWIENIA OGÓLNE
§ 1

1.Regulamin rekrutacji określa ogólne zasady przyjmowania dzieci do Żłobka „Przystanek Maluszka” w Klęczanach (zwanego w dalszej części Żłobkiem) na rok szkolny 2026/2027, tryb postępowania rekrutacyjnego, kryteria naboru, rodzaj dokumentów niezbędnych w postępowaniu rekrutacyjnym, harmonogram prowadzonej rekrutacji.

2. Żłobek prowadzi nabór w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.

3. W Żłobku prowadzi się rekrutację na wolne miejsca w terminach określonych w niniejszym Regulaminie.

7. Podmiot Prowadzący Żłobek tj. Spółdzielnia Socjalna „Przedszkolaki to my” podaje do publicznej wiadomości, w formie ogłoszenia informację o terminie rekrutacji, kryteriach, wymaganych dokumentach i warunkach przyjęcia dziecka do żłobka. Ogłoszenie jest publikowane na stronie internetowej Urzędu Gminy Chełmiec, Spółdzielni Socjalnej „Przedszkolaki to my” oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Chełmiec.

8. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powoływana przez Podmiot Prowadzący Żłobek.

9. W przypadku zwolnienia się miejsca w Żłobku w trakcie roku szkolnego, Dyrektor na podstawie kryteriów kwalifikuje do przyjęcia do Żłobka kolejne dziecko z listy rezerwowej.

ZASADY REKRUTACJI
§ 2

1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, których rodzice zamieszkują na terenie Gminy Chełmiec.

2. Dzieci spoza Gminy Chełmiec będą przyjmowane do Żłobka tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy i posiadania wolnych miejsc w placówce.

3. Wniosek o przyjęcie dziecka do Żłobka można składać przez cały rok. Przyjęcia dzieci

odbywają się w miarę posiadania wolnych miejsc.

4. Do Żłobka przyjmowane są dzieci w wieku od 20 tygodnia życia do lat 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest przedłużenie pobytu dziecka w Żłobku do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 4 rok życia.

5. Podstawą do zgłoszenia dziecka do Żłobka jest wypełniony i złożony w terminie, „Formularz zgłoszeniowy dziecka do Żłobka" wraz z załącznikami zgodnie z harmonogramem rekrutacji. Miejsce złożenia dokumentów: Spółdzielnia Socjalna „Przedszkolaki to my", ul. Marcinkowicka 25, 33-395 Chełmiec.

6. Rekrutacja dzieci do Żłobka odbywa się w oparciu o zasady przyjęte w niniejszym regulaminie.

7. Po ogłoszeniu wyników rekrutacji rodzic kandydata zakwalifikowanego i przyjętego do Żłobka na dany rok szkolny zobowiązany jest do podpisania umowy o świadczenie usług Żłobka na dany rok szkolny, niedopełnienie tej formalności jest rozumiane jako rezygnacja z miejsca w Żłobku.

HARMONOGRAM REKRUTACJI

§ 3

1. Rodzice zainteresowani zapisaniem dziecka do Żłobka składają poprawnie wypełniony **„Formularz zgłoszeniowy dziecka do Żłobka"** stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. „Formularz zgłoszeniowy dziecka do Żłobka" można pobrać na stronie internetowej www.chelmiec.pl oraz www.przedszkolakitomy.pl, a także w biurze Spółdzielni Socjalnej „Przedszkolaki to my", ul. Marcinkowicka 25, 33-395 Chełmiec.

2. Dokumenty rekrutacyjne należy składać do biura Spółdzielni Socjalnej „Przedszkolaki to my", ul. Marcinkowicka 25, 33-395 Chełmiec w godzinach od 7:00 do 15:00 lub w formie elektronicznej opatrzone podpisem elektronicznym kwalifikowanym lub profilem zaufanym na adres e-mail: biuro@przedszkolakitomy.pl. lub maluch@chelmiec.pl.

3. Jeżeli liczba zgłoszonych dzieci jest większa niż liczba wolnych miejsc, podmiot prowadzący żłobek powołuje Komisję rekrutacyjną, która dokonuje kwalifikacji dzieci do Żłobka.

4. Z posiedzeń Komisji rekrutacyjnej sporządzany jest protokół, który jest zatwierdzany przez Podmiot prowadzący.

8. O zakwalifikowaniu się dziecka do żłobka rodzic zostanie poinformowany telefonicznie lub drogą e-mailową.

9. Dzieci, które nie zostały przyjęte do Żłobka z braku wolnych miejsc, zostają wpisane na listę rezerwową.

10. Odwołania od ustaleń Komisji rekrutacyjnej rozpatruje Podmiot Prowadzący.

11. W przypadku gdy liczba dzieci w żłobku ulegnie zmianie z powodu rezygnacji rodziców, do Żłobka zostanie przyjęte kolejne dziecko z listy rezerwowej.

12. Niepodpisanie umowy przez rodziców dziecka w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Żłobka, skreśleniem go z listy przyjętych i przyjęciem kolejnego dziecka z listy oczekujących na miejsce w Żłobku.

13. Jeżeli w trakcie roku zwalnia się miejsce, Dyrektor Żłobka zawiadamia kolejną osobę z listy oczekujących o możliwości przyjęcia dziecka i uzgadnia dokładny termin i warunki przyjęcia.

14. W przypadku, gdy osoba informowana o gotowości Żłobka do przyjęcia dziecka odmawia oddania dziecka, zawiadamiana jest kolejna osoba z listy rezerwowej.

15. W ciągu roku w sytuacji zwolnienia się miejsca dzieci mogą być przyjmowane przy zastosowaniu kryteriów niniejszych zasad.

KRYTERIA REKRUTACJI

§ 5

1. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają - w następującej kolejności:

a) dzieci, których rodzice zamieszkują na terenie gminy Chełmiec;

b) dzieci pochodzące z rodzin wielodzietnych, w których wychowuje się troje lub więcej dzieci;

c) dzieci niepełnosprawne, których niepełnosprawność została udokumentowana, co do których nie istnieją przeciwwskazania zdrowotne uniemożliwiające im korzystanie ze Żłobka;

d) dzieci z rodziny, w której oboje rodzice pracują lub pobierają naukę w szkole lub szkole wyższej w trybie dziennym lub prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą.

e) dzieci rodzica samotnie wychowującego dziecko;

h) dzieci, którego rodzeństwo uczęszcza do placówek prowadzonych przez Spółdzielnię Socjalną „Przedszkolaki to my”.

2. Komisja przyznaje po 1 punkcie za każde spełnione kryterium.

3. Liczba punktów rekrutacyjnych jest sumą wartości punktowych kryteriów zaznaczonych w Karcie zgłoszenia;

4. Punkty za spełnianie kryteriów zostaną naliczone, gdy:

a) zaznaczono w Formularzu zgłoszeniowym kryteria, które dziecko spełnia;

b) dostarczono do Żłobka wypełniony i podpisany przez rodzica Formularz zgłoszenia dziecka do Żłobka wraz z odpowiednimi dokumentami;

c) w przypadku uzyskania równorzędnej sumy punktów rekrutacyjnych do Żłobka, Komisja Rekrutacyjna wybierze dziecko na podstawie kolejności złożenia Formularzy zgłoszeniowych.

DOKUMENTY REKRUTACYJNE

§ 7

1. Dokumenty obligatoryjne składane przez rodziców do Żłobka:

a) Formularz zgłoszeniowy dziecka do Żłobka,

b) Klauzula informacyjna Żłobka „Przystanek Maluszka" w Klęczanach,

2. Dokumenty dodatkowe:

a) Karta informacyjna dziecka,

b) Upoważnienie do odbioru dziecka,

c) Zgoda na publikację wizerunku,

d) Oświadczenie dot. Dofinansowania pobytu w żłobku „Przystanek Maluszka".

3. Podmiot prowadzący żłobek ma prawo na każdym etapie postępowania kwalifikacyjnego żądać przedłożenia dokumentów potwierdzających prawdziwość złożonych oświadczeń.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 22.07.2026 r.

2. Regulamin zostanie podany do wiadomości rodziców poprzez zamieszczenie na stronie internetowej www.chelmiec.pl, www.przedszkolakitomy.pl. oraz w biurze Spółdzielni Socjalnej „Przedszkolaki to my", ul. Marcinkowicka 25, 33-395 Chełmiec.

3. Załączniki do regulaminu:

a) Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy dziecka do żłobka wraz z klauzulą informacyjną

Opłaty:

1. Usługi świadczone przez Żłobek finansowane są w następujący sposób:

a) stała miesięczna opłata czesnego w wysokości 2 300,00 zł (słownie: dwa tysiące trzysta złotych 00/100), w tym:

- 836,00 zł (słownie: osiemset trzydzieści sześć złotych 00/100) czesne dofinansowane w ramach Programu Aktywny Maluch (środki FERS tj. Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027),

- 1 464,00 zł (słownie: jeden tysiąc czterysta sześćdziesiąt cztery złote 00/100) czesne dofinansowane w ramach programu „Aktywnie w żłobku" (konieczność złożenia przez rodzica wniosku o świadczenie do ZUS).

b) dzienna stawka za wyżywienie w wysokości 17,50 zł (słownie: siedemnaście złotych 50/100). Podstawą naliczenia opłaty za wyżywienie, jest rzeczywista liczba dni obecności dziecka w żłobku w danym miesiącu.

2. Opłaty za dodatkowe usługi:

a) wydarzenia edukacyjne (wycieczki, warsztaty) i dodatkowe imprezy (np. bal karnawałowy, Dzień Dziecka, Dzień Rodziny itp.) – cena będzie podawana na bieżąco po uzgodnieniu z rodzicami.

− koszty ubezpieczenia – 38zł/rok szkolny.

− Opłaty za dodatkowe usługi: wydarzenia edukacyjne (wycieczki, warsztaty) i dodatkowe imprezy (np. bal karnawałowy, Dzień Dziecka itp.) – cena będzie podawana na bieżąco po uzgodnieniu z rodzicami.

Dane kontaktowe do **Urzędu Gminy Chełmiec**:

ul. Papieska 2, 33-395 Chełmiec

tel. 18 548 0210, e-mail: gmina@chelmiec.pl

Dane kontaktowe do **Spółdzielni Socjalnej „Przedszkolaki to my"**:

ul. Papieska 2, 33-395 Chełmiec

ul. Marcinkowicka 25, 33-395 Chełmiec – adres biura

tel. 603 400 697, e-mail: biuro@przedszkolakitomy.pl